

## Liste de vérification pour la révision du manuscrit final pour les actes de conférence ACÉG -CEEA 2026

Veillez utiliser cette liste de vérification comme rappel lors de la révision de la version finale de votre article en vue de sa publication dans les actes de la conférence CEEA-ACÉG 2026. Tous les articles doivent être formatés strictement selon le modèle fourni dans le document « **Directives aux auteurs pour le manuscrit complet** » (document Word) publié sur la page de l'appel à communications.

- Les sections d'en-tête et de pied de page contiennent exactement les informations du modèle.
  - Ajouter l'identifiant de l'article à « Paper XXX » dans le pied de page de la première et de la deuxième page afin que toutes les pages incluent cet identifiant. Cet identifiant est un numéro associé à votre soumission. Vous pouvez le trouver en vous connectant à la plateforme de soumission (Oxford Abstracts) via <https://app.oxfordabstracts.com/dashboard/events/76155> ou dans les courriels relatifs à votre soumission.
  - Le résumé ne dépasse pas 150 mots.
  - Tous les titres et sous-titres sont numérotés, avec la police et la taille exactes, conformément au modèle.
  - Aucun espace n'est ajouté entre les paragraphes.
  - Chaque paragraphe est indenté, conformément au modèle.
  - Le texte de tous les paragraphes est entièrement justifié (aligné à gauche et à droite).
  - L'espacement entre un titre ou un sous-titre et le paragraphe qui suit est conforme au modèle.
  - La police et la taille des caractères dans tous les tableaux et figures sont conformes au modèle.
  - Inclure le numéro du protocole d'éthique de la recherche approuvé ou les informations d'exemption dans la section Méthodes ou Remerciements, pour les articles utilisant des données recueillies auprès de participants humains.
  - Vérifier la liste des références afin de s'assurer que toutes les informations sont présentes et formatées selon le style IEEE.
  - Nouveauté cette année** : Décrire l'utilisation de l'IA ou l'absence d'utilisation de l'IA dans la déclaration de divulgation.
  - Recommandation très récente** (non incluse dans le modèle) : Entre le résumé et les mots-clés, insérer une ligne indiquant le type d'article en utilisant l'une des quatre options suivantes, en Times New Roman 10 points, aligné à gauche de la colonne.  
*Type d'article*: Pratique pédagogique  
*Type d'article*: Recherche  
*Type d'article*: Conceptuel  
*Type d'article*: Revue de littérature
- Le type d'article doit correspondre au volet «track» associée à votre article, soit celle à laquelle vous avez soumis votre version finale via la plateforme de soumission (Oxford Abstracts).

Si vous avez des questions concernant la mise en forme de votre article selon le modèle, veuillez contacter [editor@ceea-aceg.ca](mailto:editor@ceea-aceg.ca).